



2. 1 Besitzer / Betreiber (Unternehmen)

Firma, Name, Vorname	
Strasse, Nr.	
PLZ, Ort	
Telefon	
E-Mail	

3 Stellvertretung

Ist Ihre Stellvertretung bei Abwesenheit geregelt? Ja Nein → weiter zu Punkt 4

3. 1 Personalien Stellvertretung

Name, Vorname	
Strasse, Nr.	
PLZ, Ort	
Telefon	
E-Mail	
Geburtsdatum	
Nationalität	
Bürgerort	

Ist die Tätigkeit der Stellvertretung im Gastgewerbe ihr Haupterwerb? Ja Nein

Führt die Stellvertretung weitere berufliche Tätigkeiten aus? Ja Nein

Wenn Ja, welche?

Arbeitgeber (Name und Adressangaben)	
Kumulierte Stellenprozente der weiteren Tätigkeiten	

4 Allgemeine Bemerkungen

--

5 Persönliche Beilagen des Gesuchstellers und der Stellvertretung

- Ausweiskopie mit Foto (ID/Pass)¹
- Strafregisterauszug (Original) ^{1/2}
- Betreuungsauszug (Original über letzte 3 Jahre) ^{1/2}
- Handlungsfähigkeitszeugnis (Original) ^{1/2}
- Schriftliches Einverständnis des Arbeitgebers bei Angestelltenverhältnis über 50%¹
- [Formular Selbstdeklaration](#) für Restauration
- [Meldeformular](#) für Lebensmittelbetriebe AR/AI ³
- Andere (z.B. Diplome)

6 Angebote und Verbandswesen

- Ich möchte vom Angebot der kantonalen Verbände aus dem Bereich Gastronomie und Tourismus profitieren können und bin einverstanden, dass meine **Betriebsangaben** (Firma, Standort und Kontaktperson) an **Gastro Appenzellerland AR** und **Appenzellerland Tourismus AR** weitergegeben werden.

¹ Pflichtdokument für Gesuchsteller UND Stellvertretung

² Registerauszüge nicht älter als 3 Monate

³ Ist nur einmal pro Betrieb auszufüllen



7 Mitteilungspflicht

- Schliesst der Betrieb oder wird die Betriebsführung aufgegeben, ist dies innerhalb von 10 Arbeitstagen schriftlich zu melden.
- Änderungen der Privatadresse sind innerhalb von 10 Arbeitstagen schriftlich mitzuteilen.

8 Gesucheinreichung

Das Gesuch ist im Original zusammen mit den geforderten Unterlagen beim zuständigen Amt der entsprechenden Standortgemeinde einzureichen und hat mindestens 20 Arbeitstage vor der Betriebsöffnung einzugehen.

Ort und Datum

Unterschrift Gesuchsteller/in (Bewilligungsinhaber/in)

Auszufüllen durch die Gemeinde

Antrag der Gemeinde z. Hd. des kantonalen Amtes für Wirtschaft und Arbeit (Art. 1 Abs. 1 GGV):

Baurechtliche Situation:

Betriebsabnahme bei **Neubetrieb:**

Baubewilligung vorhanden und gültig?

Ja

Nein

Ist Abnahme erfolgt?

Ja

Nein

Betriebsabnahme bei **Übernahme:**

Baubewilligungen vorhanden und gültig *oder*

Ja

Nein

altrechtliche Nutzung ohne Bewilligung?

Ja

Nein

Feuerpolizei:

Bewilligung Feuerpolizei vorhanden und gültig?

Ja

Nein

Interkantonales Labor:

Bestätigung vom Lebensmittelinspektorat erhalten?

Ja

Nein

Bestätigung erhalten am:

Bewilligungserteilung:

Antrag der Gemeinde

Bewilligung des Gesuchs

Ablehnung des Gesuchs, s. Beilage

Wenn Ja, mit Auflagen?

Ja, s. Beilage

Nein

Ort und Datum

Stempel und Unterschrift