Titel Leitfaden/Richtlinie/Empfehlung

Musterarbeitsvertrag für Lehrpersonen der öffentlichen Volksschule

LOGO GEMEINDE

Arbeitsvertrag

zwischen

Gemeinde **BEZEICHNUNG GEMEINDE** vertreten durch: VORNAME UND NAME DER ZUSTÄNDIGEN PERSON GEMÄSS GEMEINDEORDNUNG

und

**VORNAME UND NAME DER LEHRPERSON**, STRASSE UND NR., PLZ UND ORT, Geburtsdatum: DATUM

|  |  |
| --- | --- |
|  Stellenbezeichnung / Zyklus | LEHRPERSON /z. B. 2. ZYKLUS |
|  Aufgabenbereiche | Es gilt der Berufsauftrag nach Art. 40 des Gesetzes über die Volksschule (Volksschulgesetz) sowie Art. .22 der Verordnung über die Volksschule (Volksschulverordnung) sowie die speziellen Weisungen der vorgesetzten Stelle. |
|  Beginn des Arbeitsvertrages | DATUM[ ]  Neuanstellung[ ]  Ersetzt den Vertrag vom DATUM. Angestellt seit: DATUM |
|  Dauer des Arbeitsverhältnisses  | [ ]  unbefristet[ ]  befristet bis DATUM |
|  Beschäftigungsart / Beschäftigungsgrad | [ ]  fix, BESCHÄFTIGUNGSGRAD IN % EINFÜGEN[ ]  Bandbreite BANDBREITE IN % EINFÜGEN FALLS EINE BANDBREITE GILT: Mitteilung des Pensums jeweils vier Wochen vor Semesterbeginn. Das vereinbarte Pensum wird semesterweise festgelegt und gilt jeweils für ein Schuljahr. |
|  Einstufung bei Beginn Arbeitsvertrages  | Kat. I ODER Kat. II / LOHNSTUFE EINFÜGEN |
|  Bruttolohn  | Nach aktueller Besoldungstabelle gemäss Art. 2 Besoldungsverordnung für Lehrpersonen der Volksschule ( BLV) |
|  Unfallversicherung | Berufs- und Nichtberufsunfall gemäss Unfallversicherungs­gesetz (UVG). Die Prämien für Berufsunfälle übernimmt der Arbeitgeber, jene für Nichtberufsunfälle der oder die Angestellte. |
|  Berufliche Vorsorge | Gemäss Gesetz über die Pensionskasse AR (PKG; bGS 142.22)Vorsorgereglement der Pensionskasse AR (abrufbar unter www.pkar.ch) |
|  Kündigungsfristen | [ ]  unbefristeter Vertrag: Schriftlich auf Ende eines Schulsemesters, mit einer Kündigungsfrist von vier Monaten.[ ]  befristeter Vertrag: Endet mit Ablauf der Befristung. Keine Kündigung vorgesehen. |
|  Zusätzliche Verein­barungen | GEGEBENENFALLS AUFFÜHREN (VGL. KOMMENTAR). SONST "Keine". WEDER ZUSÄTZLICHE ARBEITSVERTRÄGE NOCH SEPARAT ENTSCHÄDIGTE, ZEITINTENSIVE AUFGABEN NICHT HIER AUFFÜHREN. |
|  Integrierende Bestand­teile | sofern in der Gemeinde vorhanden, z.B. Informatikweisung vom DATUM, Datenschutzrichtlinie vom DATUM. Sonst "Keine". |
|  Personalrechtliche Grundlagen | für das Arbeitsverhältnis massgebend:* Volksschulgesetz Kanton AR (bGS 412.4)
* Volksschulverordnung Kanton AR (bGS 412.01)
* Besoldungsverordnung Kanton AR (bGS 412.02)
* Kantonales Personalgesetz (bGS 142.21)

Die kantonalen Bestimmungen sind über die systematische Sammlung (https://ar.clex.ch/app/de/systematic/texts\_of\_law) online abrufbar. |

Dieser Vertrag wurde im Doppel ausgefertigt. Jeder Vertragspartei wurde ein gegenseitig unterzeichnetes Exemplar ausgehändigt.

|  |  |
| --- | --- |
| ORT, DATUM:  | Datum:  |
| Für die Gemeinde BEZEICHNUNG GEMEINDE | Der/Die Ansgestellte |
|  |  |
| VORNAME UND NAME DER ZUSTÄNDIGEN PERSON GEMÄSS GEMEINDEORDNUNG | VORNAME UND NAME DER LEHRPERSON |

### Bemerkungen

FALLS NÖTIG BEMERKUNGEN AUFFÜHREN. SONST "Keine".

### Beilage

BEILAGEN GEGEBENENFALLS AUFFÜHREN. SONST "Keine".

**Dokumentengeschichte**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum** | **Veränderung** | **Zuständigkeit** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |